Załącznik Nr 5

do Regulaminu udzielania zamówień publicznych przez Politechnikę Łódzką

Wzór

**Wniosek o wszczęcie postępowania**

………………………………………………………………………….

Nazwa jednostki organizacyjnej

………………………………………………………………………….

NUMER wewnętrzny nadany w jednostce organizacyjnej

Politechnika Łódzka

Kierownik Zamawiającego

1) Tytuł zamówienia: ……………………………………………………………………………………………………………………..…………………………………….…………………………….……………………………………………………………………………………………

2) Wnioskodawca (jednostka/imię i nazwisko):

…………………………………………………………….………………………………………………...………………..………...

3) Źródło finansowania:

………………………………………………….…………………………………………………………….....……………………...

4) Charakterystyka przedmiotu zamówienia: 1

dostawa usługa robota budowlana

5) Opis przedmiotu zamówienia\*:

……………………………………….……………………………………………………………..………………………………………………………………………………………….………………………………………….……………………………………

*\*skrótowe opisanie przedmiotu zamówienia. Szczegółowy opis może zostać ujęty w formie załącznika do niniejszego wniosku.*

6) Kod CPV (Wspólny Słownik Zamówień): …………………………………………………...……………………………………………………………………………………

*(podać główny kod CPV, a w razie potrzeby dodatkowe kody CPV).*

7) Opis przedmiotu zamówienia sporządzony przez ……………………………………………..…….………………………………………………………………………………………………………………………….……..……………………………………………………………………………………………

*(wskazać imię i nazwisko osoby / osób sporządzających opis przedmiotu zamówienia).*

8) Szacowanie przedmiotu zamówienia sporządzone przez

…………………………………………………………………………………………………………………………..……………

*(wskazać imię i nazwisko osoby / osób, które dokonały szacowania przedmiotu zamówienia).*

9) Całkowita szacunkowa kwota wartości zamówienia, wynosi

………….…………………………………… euro / …………………………… PLN i została ustalona w oparciu o poniższe składniki:

a) Szacunkowa wartość przedmiotu zamówienia podstawowego netto:…………………………….……… PLN,

(obowiązująca stawka podatku VAT dla niniejszego przedmiotu zamówienia…………………………………………………………………)

(W przypadku, gdy Przedmiot Zamówienia objęty jest różnymi stawkami podatku VAT należy wyodrębnić kwotę netto przypadającą na każdą stawkę podatku VAT)

ustalona w dniu ………….………….. w oparciu o ...……………………….……………………… …………………………………………………………………………………………………..………………...……………...

b) Przewidywana wartość zamówień uzupełniających netto:

……………………………………………………………………………………………………………..… PLN,

c) Przewidywana wartość wynikająca z prawa opcji netto:

……………………………………………………………………………………………………..………… PLN,

d) Łączna wartość (suma składników z pozycji a+b+c): ..……………………...……….. PLN.

10) Kwota z pozycji 9 została przeliczona zgodnie z informacją Prezesa UZP, o której mowa w art. 3 ust. 2 pkt 2 w zw. z ust. 4 ustawy Pzp.

11) Kwota, jaka może zostać przeznaczona na realizację zamówienia:

netto (PLN) ……………………………….…………………………………………………………………….…………………

stawka i kwota podatku VAT: ………………….……………………………………………………….…………………

brutto (PLN): …………………………...………….…………………………………………………………..…………………

12) Kwota na realizację zamówienia została zabezpieczona w budżecie jednostki:

Tak Nie

13) Proponowany tryb postępowania (zaznaczyć właściwe):

W przypadku zamówienia o wartości równej lub wyższej niż progi unijne:

a) przetarg nieograniczony (PN),

b) przetarg ograniczony (PO),

c) negocjacje z ogłoszeniem (NZO),

d) dialog konkurencyjny (DK),

e) negocjacje bez ogłoszenia (NBO),

f) zamówienie z wolnej ręki (ZWR),

g) partnerstwo innowacyjne (PI),

W przypadku zamówienia o wartości niższej niż progi unijne:

a) tryb podstawowy (P), Wariant zamknięty / otwarty1

b) partnerstwo innowacyjne (PI),

c) negocjacje bez ogłoszenia (NBO),

d) zamówienie z wolnej ręki (ZWR).

14) Uzasadnienie dla wyboru trybu postępowania (innego niż przetarg nieograniczony lub ograniczony lub podstawowy):

….………………………………………………………………….………………….……………………………………………..……………………………………………………………………………………………………………...…………………………..…

15) Uwagi: ………………………………………………………………………………………..………...………………………….……...……………..………...……………………………………………………………………………...………………….……………………

……………………………………………………………………………………………………

*Podpis Wnioskodawcy lub Kierownika Jednostki merytorycznej lub*

*osoby przez niego upoważnionej*

Zatwierdzam: wybór trybu postępowania; całkowite szacunkowe wynagrodzenie wykonawcy, bez podatku od towarów i usług, ustalone w oparciu o udokumentowaną/uzasadnioną1 kalkulację.

Potwierdzam zabezpieczenie środków finansowych na realizację przedmiotowego zamówienia.

Zatwierdzam *(wypełnia Kierownik zamawiającego lub osoba przez niego upoważniona)*:

……………………………………………………………………………………………..…………

Data: …………………………………………..

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Niepotrzebne skreślić

Nr w indywidualnym rejestrze zamówień publicznych:

…………………………………………………………………

…………………………………………………………………

*Podpis pracownika prowadzącego rejestr*

Załącznik nr ……….. do wniosku o wszczęcie postępowania

1. Planowany termin realizacji:

……………………………………………………………………………..……………………….…………...…...…………………

2. Wstępne określenie warunków udziału w postępowaniu\*:

……………………………………………………………………………………...………………………………………………..………………………………………………………………………………...………………………………….……………………….

*\*wypełnić, jeżeli przewiduje się określenie warunków udziału w postępowaniu.*

3. Wstępne określenie kryteriów selekcji\*:

………………………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…

*\*wypełnić, jeżeli w proponowanym trybie postępowania można stosować kryteria selekcji.*

4. Wstępne określenie fakultatywnych podstaw wykluczenia\*:

…………………………………………………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………………………………………………………………………….……….…

*\*wypełnić, jeżeli przewiduje się określenie fakultatywnych podstaw wykluczenia.*

5. Wstępne określenie kryteriów oceny ofert z podaniem proponowanej wagi kryteriów:

………………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………

6. Wstępne określenie wysokości wadium\*:

………………….………………………………………….…….…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………..

*\*wypełnić, jeżeli przewiduje się wadium.*

7. Proponowane wymagania względem umowy\*:

…………………………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………..…………………………………….……..

*\*np. w zakresie gwarancji, rękojmi, przesłanek zmiany umowy, wysokości zabezpieczenia należytej realizacji umowy.*

8. Informacja, czy zamówienie przewidziano w ramach planowania, a jeżeli nie – wyjaśnienie przyczyn wraz z uzasadnieniem powstania potrzeby zrealizowania zamówienia:

……………………………………………….…..……..….………………………………………………………………….….……………………………………………...…..…..………….…..………………………………………………………………..………

9. Pozostałe informacje:

…………………………………………………………………………………………………………………………….…….………………………………………………………………………………………………………………………………………….……….

Przygotował:

Dnia: ……………..………………………. …………..………………………………………………….

*Pracownik Jednostki merytorycznej*

Zweryfikowano i zatwierdzono:

Dnia: ……………..………………………. …………..…………………………………………………. *Kierownik Jednostki merytorycznej*